

الإجراءات التي تخصّ مشاريع تنوير ضيعة فلاحية أو مسكن ريفي غير مرتبط بالشبكة الوطنية للكهرباء

1/ تتقدم الشركة وجوبا بطلب الحصول على الموافقة المبدئية لإنجاز مشروع تنوير ضيعة فلاحية أو مسكن ريفي غير مرتبط بالشبكة الوطنية للكهرباء.

الطلب يوجّه إمّا مباشرة للمصلحة الجهوية للوكالة المعنية ترايبيا بالمشروع، أو يودع بمكتب الضبط المركزي بالمقرّ الإجتماعي للوكالة بتونس.

يتكوّن الطلب من الوثائق التالية :

- جذاذة الموافقة المبدئية موجودة على الرابط التالي :

<http://www.anme.nat.tn/index.asp?pId=307>

ترفق جذاذة الموافقة المبدئية بالوثائق التالية :

- Une copie de la C.I.N. du bénéficiaire du projet ;
- Tableaux ou/et diagrammes des besoins énergétiques journaliers et mensuels du bénéficiaire ;
- Tableaux ou/et diagrammes de l'énergie produite journalière et mensuelle des modules photovoltaïques ;
- Une étude de dimensionnement du système (elle doit inclure le choix des sections des câbles, les protections, calcul des chutes de tension, etc....) ;
- Copie de l'agrément de l'ANME du module photovoltaïque ;
- Les notices techniques de tous matériels qui seront installés y compris les câbles ;
- Un plan provisoire d'implantation des différents composants du système (les distances approximatifs doivent être mentionnées sur le plan) ;
- Un schéma électrique provisoire de l'installation photovoltaïque (les valeurs des sections des câbles doivent être mentionnées sur le schéma) .

2/ يتمّ درس الملفّ فنياً من قبل المصلحة المعنية، ثم يتمّ إعلام الشركة صاحبة المشروع إمّا بالموافقة المبدئية لإنجاز المشروع، أو طلب إستكمال وثائق منقوصة أو طلب توضيحات إضافية ؛

3/ بعد الحصول على الموافقة المبدئية، تقوم الشركة بإنجاز الأشغال ؛

4/ بعد إنجاز الأشغال تتقدّم الشركة بطلب القيام بقبول الأشغال، الطلب يوجّه إمّا مباشرة للمصلحة الجهوية للوكالة المعنية ترايبيا بالمشروع، أو يودع بمكتب الضبط المركزي بالمقرّ الإجتماعي للوكالة بتونس، يجب أن يكون المطلوب مرفوقا وجوبا بجذاذة التركيز تتضمن إمضاء معرفاً للمنتفع، و الجذاذة موجودة على الرابط التالي :

<http://www.anme.nat.tn/index.asp?pId=307>

ترفق جذاذة التركيز بالوثائق التالية :

- Un plan définitif d'implantation des différents composants du système (les distances doivent être mentionnées sur le plan) ;
- Un schéma électrique définitif de l'installation photovoltaïque (les valeurs des sections des câbles doivent être mentionnées sur le schéma) ;
- Copie des manuels d'utilisation et de la maintenance préventive de l'installation photovoltaïque, avec une description de la procédure d'intervention sur le système et consignes de sécurité fournis au client ;
- Copie du contrat de maintenance proposé au client ;
- Copie des certificats de garantie des équipements et de l'installation fournis au client.

5/ تقوم المصلحة المعنية بالتثبت من تطابق المعلومات و المعدات المشار إليها بجذاعة التركيز و جذاعة الموافقة المبدئية، ثم يتم تحديد موعد لعملية قبول الأشغال بالتنسيق مع الشركة ؛

6/ إنجاز عملية قبول الأشغال يتم بحضور ممثل عن المصلحة و ممثل عن الشركة و بحضور المنتفع، يتم خلالها تعميم جذاعة قبول الأشغال في نسختين مع التنصيب بوضوح على قبول الأشغال من عدمه؛

- في صورة عدم قبول الأشغال، يتم التنصيب على أسباب ذلك و تتولى الشركة رفع التحفظات و القيام بطلب جديد للقيام بعملية القبول؛

- في صورة قبول الأشغال، تقوم المصلحة بمدّ ممثل الشركة بنسخة أصلية من جذاعة القبول ممضاة من قبل الأطراف المتدخلة و بها ختم المصلحة ؛

7/ تقوم الشركة بتقديم ملفّ صرف المنحة، يتم إيداعه إمّا مباشرة بالمصلحة الجهوية للوكالة المعنية ترابيا بالمشروع، أو يودع بمكتب الضبط المركزي بالمقرّ الإجتماعي للوكالة بتونس و يتضمّن الوثائق التالية :

- مطلب صرف المنحة ممضى و مختوم
- نسخة من بطاقة التعريف الوطنية للمنتفع بالمشروع ؛
- أصل محضر قبول الأشغال؛
- نسخة من جذاعة التركيز ؛
- فاتورة مفصلة مختومة و ممضاه من المنتفع ؛
- شهادة خلاص مختومة و ممضاه من الشركة و المنتفع؛
- مؤيدات الخلاص بالنسبة لمساهمة المنتفع.

الإجراءات التي تخصّ مشاريع ضخّ المياه بالمناطق الغير مرتبطة بالشبكة الوطنية للكهرباء :

1/ تتقدّم الشركة وجوبا بطلب الحصول على الموافقة المبدئية لإنجاز مشروع لضخّ المياه بمنطقة غير مرتبطة بالشبكة الوطنية للكهرباء .

الطلب يوجّه إمّا مباشرة للمصلحة الجهوية للوكالة المعنية ترايبيا بالمشروع، أو يودع بمكتب الضبط المركزي بالمقرّ الإجتماعي للوكالة بتونس.

يتكوّن الطلب من الوثائق التالية :

- جذادة الموافقة المبدئية موجودة على الرابط التالي :

<http://www.anme.nat.tn/index.asp?pId=307>

ترفق جذادة الموافقة المبدئية بالوثائق التالية

- Une copie de la C.I.N. du bénéficiaire du projet ;
- Copie de l'accord du CRDA concerné pour l'usage du puits/forage ;
- Une étude de dimensionnement du système de pompage avec la méthodologie suivie pour le choix de la pompe et la puissance photovoltaïque nécessaire, l'étude doit inclure le choix des sections des câbles, les protections, calcul des chutes de tension, etc....) ;
- Copie de l'agrément de l'ANME du module photovoltaïque ;
- Les notices techniques de tous matériels qui seront installés y compris l'armoire de commande, les parafoudres et les câbles ;
- Un plan provisoire d'implantation des différents composants du système (les distances approximatifs doivent être mentionnées sur le plan) ;
- Un schéma électrique provisoire de l'installation photovoltaïque (les valeurs des sections des câbles doivent être mentionnées sur le schéma).

2/ يتمّ درس الملفّ فنياً من قبل المصلحة المعنية، ثم يتمّ إعلام الشركة صاحبة المشروع إمّا بالموافقة المبدئية لإنجاز المشروع، أو طلب إستكمال وثائق منقوصة أو طلب توضيحات إضافية ؛

3/ بعد الحصول على الموافقة المبدئية، تقوم الشركة بإنجاز الأشغال ؛

4/ بعد إنجاز الأشغال تتقدّم الشركة بطلب القيام بقبول الأشغال، الطلب يوجّه إمّا مباشرة للمصلحة الجهوية للوكالة المعنية ترايبيا بالمشروع، أو يودع بمكتب الضبط المركزي بالمقرّ الإجتماعي للوكالة بتونس، يجب أن يكون المطلب مرفوقا وجوبا بجذادة التركيز تتضمن إمضاء معرفاً للمنتفع، و الجذادة موجودة على الرابط التالي :

<http://www.anme.nat.tn/index.asp?pId=307>

ترفق جذادة التركيز بالوثائق التالية :

- Un plan définitif d'implantation des différents composants du système (les distances doivent être mentionnées sur le plan) ;
- Un schéma électrique définitif de l'installation photovoltaïque (les valeurs des sections des câbles doivent être mentionnées sur le schéma) ;
- Copie des manuels d'utilisation et de la maintenance préventive de l'installation photovoltaïque, avec une description de la procédure d'intervention sur le système et consignes de sécurité fournis au client ;
- Copie du contrat de maintenance proposé au client ;
- Copie des certificats de garantie des équipements et de l'installation fournis au client.

5/ تقوم المصلحة المعنية بالتثبت من تطابق المعلومات و المعدات المشار إليها بجذاعة التركيز و جذاعة الموافقة المبدئية، ثم يتم تحديد موعد لعملية قبول الأشغال بالتنسيق مع الشركة المعنية ؛

6/ إنجاز عملية قبول الأشغال يتم بحضور ممثل عن المصلحة و ممثل عن الشركة و بحضور المنتفع، يتم خلالها تعميم جذاعة قبول الأشغال في نسختين مع التنصيب بوضوح على قبول الأشغال من عدمه،

- في صورة عدم قبول الأشغال، يتم التنصيب على أسباب ذلك و تتولى الشركة رفع التحفظات و القيام بطلب جديد للقيام بعملية القبول؛

- في صورة قبول الأشغال، تقوم المصلحة بمدّ ممثل الشركة بنسخة أصلية من جذاعة القبول ممضاة من قبل الأطراف المتدخلة و بها ختم المصلحة ؛

7/ تقوم الشركة بتقديم ملفّ صرف المنحة، يتم إيداعه إمّا مباشرة بالمصلحة الجهوية للوكالة المعنية ترابيا بالمشروع، أو يودع بمكتب الضبط المركزي بالمقرّ الإجتماعي للوكالة بتونس و يتضمّن الوثائق التالية :

- مطلب صرف المنحة ممضى و مختوم
- نسخة من بطاقة التعريف الوطنية للمنتفع بالمشروع ؛
- أصل محضر قبول الأشغال؛
- نسخة من جذاعة التركيز ؛
- فاتورة مفصلة مختومة و ممضاه من المنتفع ؛
- شهادة خلاص مختومة و ممضاه من الشركة و المنتفع ؛
- مؤيدّات الخلاص بالنسبة لمساهمة المنتفع.